



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

ANEXO I - PLANO DE TRABALHO – ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL DE ADOLESCENTES

1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL		
Razão Social: Lar da Criança “Irmã Júlia”		
Data de criação: 28/04/1959	C.N.P.J.: 54.122.098/0001-89	
Inscrição no CMAS: nº 5		
Endereço: Rua Bicudo Leme, 330 Centro		
Cidade: Pindamonhangaba	UF: São Paulo	
CEP: 12.400-180	E-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com	
DDD/Tel: (12) 3522-2966 (12) 99652-9378	FAX:	
Conta Corrente: 12148-7	Banco: Brasil	Agência: 0574-6
Nome do Representante Legal: Kátia San Martin Boaventura de Carvalho Corrêa		
CPF 057.275.068-40	RG 9.643.131-32	
Cargo Presidente	Função Administradora da Instituição	
Endereço Rua Das Magnólias, 35 Cond. Village Paineiras	CEP 12.421-430	
Início mandato: 01/04/2024	Fim do mandato: 31/03/2027	
Nome do Técnico Responsável: Marcela Mayla Lingiarde Gomes		
CPF: 397.232.228-33	RG: 35.530.614-1	
Formação Profissional: Serviço Social	Nº Registro CRESS/SP: 46.911	
Cargo: Responsável Técnica	Função: Assistente Social	
Endereço: Rua XV de Novembro, 504	CEP: 12020-000	



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

2 – IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Serviço de acolhimento institucional para crianças e adolescentes na modalidade abrigo institucional. Número Máximo de usuários por equipamento: 20.	<i>Período de Execução</i>	
	Início 01/04/2026	Término 01/04/2027

3 – PÚBLICO-ALVO

Adolescentes de 12 a 18 anos incompletos sob medida protetiva de abrigo
Serviço de Acolhimento Institucional para Adolescentes, na modalidade Abrigo Institucional.

CAPACIDADE TOTAL DE ATENDIMENTO PRETENDIDA
20

CAPACIDADE DE ATENDIMENTO COM ESTE RECURSO
13 vagas

VALOR DE REFERÊNCIA POR USUÁRIO
R\$5.510,42

VALOR ANUAL PREVISTO – VERBA MUNICIPAL
R\$858.986,15



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II

Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89

Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP

Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

4 – DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA

Constitui objetivo da celebração da presente parceria o repasse de recursos para assegurar direitos socioassistenciais às crianças e adolescentes em situação de vulneração que já tiveram seus vínculos fragilizados e direitos violados, sendo mais recorrentes os casos de maus-tratos, negligência, abandono e genitores com dependência química.

No que tange à territorialidade de origem, os adolescentes acolhidos distribuem-se em diferentes bairros vulneráveis de Pindamonhangaba: Bem Viver, Cidade Jardim, Castolira, Crispim e Ribeirão Grande, bem como no Distrito de Moreira César. Dessa forma, infere-se que as expressões da questão social presentes nesses territórios impactam diretamente as famílias, resultando em graves violações de direitos que culminam na necessidade de acolhimento institucional.

Diante do exposto, nota-se a importância do serviço de acolhimento institucional para o município, o qual deve garantir e defender os direitos das crianças e adolescentes acolhidos, tendo suas ações pautadas no Estatuto da Criança e do Adolescente e nas orientações técnicas do Conselho Nacional dos Direitos da Criança e do Adolescente. O serviço visa à proteção integral, ao desenvolvimento pleno e ao respeito às particularidades de cada criança e adolescente, promovendo o resgate de sua cidadania.

O quadro atual de funcionários é composto por 24 cuidadores (conforme quadro de plantões anexo), considerando que o serviço atende atualmente 15 adolescentes em situação de acolhimento institucional, sendo 8 com demandas de cuidados minuciosos, incluindo deficiências intelectuais, físicas e motoras, além de casos associados à dependência química. Destaca-se, ainda, adolescente com limitações físicas decorrentes da Síndrome de Still, condição que, embora apresente evolução positiva, compromete articulações e exige acompanhamento contínuo.

Nesse contexto operacional, conforme proposto no Plano de Trabalho, no item “Locações Diversas”, a previsão refere-se à locação de veículo institucional destinado a viabilizar os deslocamentos necessários à execução do Serviço de Acolhimento Institucional, incluindo o transporte de crianças e adolescentes para atendimentos de saúde e serviços especializados, cumprimento de agendas junto ao Sistema de Justiça e à rede socioassistencial, bem como a realização de visitas domiciliares voltadas ao acompanhamento familiar e aos processos de reintegração familiar, sendo, conseqüentemente, necessária a utilização de combustível para a efetivação desses deslocamentos.

Tal recurso constitui suporte operacional indispensável para assegurar a continuidade, a eficiência e a qualidade do serviço prestado, contribuindo para a proteção integral das crianças e adolescentes acolhidos.



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II

Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89

Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP

Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

5 - OBJETIVO GERAL

Garantir a proteção integral de crianças e adolescentes, visando a superação de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos, por meio do acolhimento institucional.



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

6 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS	6.1. Resultados esperados	6.2. Metas a serem atingidas	6.3. Indicadores de aferição	6.4. Meios de verificação dos indicadores
1. Restabelecer e/ou preservar vínculos familiares e/ou sociais, possibilitando a convivência comunitária;	Vínculos familiares restabelecidos e/ou preservados, respeitando cada caso.	20% dos acolhidos com o vínculo restabelecido e/ou preservado com a família.	Números de acolhidos em contato e/ou possibilidade de retorno à família.	Cópia de relatório encaminhado ao gestor da parceria mensalmente.
2. Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público, favorecendo o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia e independência;	Redução de situações de isolamento social e institucionalização, promovido pelo acesso às ações socioassistenciais e intersetoriais ofertadas pelo município. Favorecimento das percepções dos acolhidos quanto às suas potencialidades e habilidades.	30% dos acolhidos participando de programas, projetos e serviços da rede. 70% dos acolhidos com o Quadro de suas potencialidades e habilidades elaborado.	Número de acolhidos, por número de inscritos em ações/atividades. Número de acolhidos com as potencialidades e habilidades percebidas ou alcançadas.	Declaração que possibilite visualizar a inscrição do acolhido em ações/atividades, no referido mês. (Encaminhar ao gestor da parceria pelo relatório mensal). Parecer técnico apontando a evolução do acolhido. (Encaminhar ao gestor da parceria semestralmente). Cópia do certificado, ou outra documentação de conclusão. Pesquisa de satisfação do acolhido, realizada pelo gestor da parceria.
3. Promover acesso aos órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais - saúde, educação, assistência social, habitação - contribuindo para a proteção integral das crianças e adolescentes.	Redução de déficit de acesso à rede intersetorial e ao Sistema de Garantia de Direitos.	Alcançar, ao menos, 50% dos encaminhamentos dos acolhidos à rede.	Números de encaminhamentos dos acolhidos à rede, por número de atendimentos contemplados.	Acesso ao parecer técnico de acesso da rede. Cópia da planilha de encaminhamentos da OSC e da devolutiva da rede.



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

7 – FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES

7.1. ATIVIDADES PROPOSTAS

OBJETIVO ESPECÍFICO	DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES
1. Restabelecer e/ou preservar vínculos familiares e/ou sociais, possibilitando a convivência comunitária;	1. Acolhida/Recepção; 2. Escuta; 3. Estudo Social; 4. Mobilização, identificação da família extensa ou ampliada; 5. Visita institucional de familiares; 6. Construção de plano individual e/ou familiar de atendimento; 7. Elaboração de relatórios e/ou prontuários.
2. Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público, favorecendo o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia e independência;	1. Atividades de convívio (interno e externo) e de organização da vida cotidiana; 2. Inserção em projetos/programas em diversas áreas, bem como de capacitação e preparação para o trabalho; 3. Articulação da rede de serviços socioassistenciais; 4. Orientação para acesso à documentação pessoal.
3. Promover acesso aos órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais: saúde, educação, assistência social, habitação – contribuindo para a proteção integral das crianças e adolescentes.	1. Articulação com os serviços da rede intersetorial; 2. Articulação interinstitucional com os demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos; 3. Orientação e encaminhamentos sobre/para a rede de serviços locais com resolutividade; 4. Protocolos; 5. Acompanhamento e monitoramento dos encaminhamentos realizados; 6. Elaboração de relatórios e/ou prontuários; 7. Monitoramento e avaliação do serviço; Organização de banco de dados e informações sobre o serviço.



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

7.2. Metodologia(Como serão desenvolvidas as atividades)

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	ATIVID.	METODOLOGIA DE EXECUÇÃO	PERIODICIDADE	PROFISSIONAL
1	1.	Roda de conversa e apresentação do espaço junto a equipe e adolescentes para apresentar novo acolhido.	Conforme demanda de acolhimentos por 30m	Cuidador e Coordenação
	2.	Atendimento individual com adolescente proporcionando espaço para sua expressão, acolhendo suas angústias, ajudando-a a nomear seus sentimentos, informar/relembrar sobre os motivos do acolhimento e sua situação jurídica, respeitando sua idade e grau de maturidade.	2 vezes ao mês por 30m no mínimo	Equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga)
	3.	Reuniões intersetoriais, entrevistas com adolescente e familiares, realizar leitura do processo de acolhimento ou relatórios do conselho tutelar; entrevistas com os genitores, identificando o tipo de violação de direitos e avaliando as condições de superá-las para o retorno do adolescente; realizar visitas domiciliares.	Imediatamente após o acolhimento, mantendo o estudo atualizado bimestralmente	Equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga)
	4.	Através de dados fornecidos pelos genitores, pelo adolescente ou técnicos que compõem a Rede de Proteção, realiza-se uma busca ativa para encontrar familiares extensos que possam manifestar interesse em obter a guarda do adolescente ou contribuir de alguma maneira com o desligamento institucional, tendo-se em vista que estes passarão por avaliação psicossocial pelos setores técnicos do SAICA e Poder Judiciário.	Conforme o índice de acolhimentos e demandas inerente ao andamento dos casos.	Equipe Técnica (Assistente Social e Psicóloga)
	5.	Será acordado com a família pela equipe técnica e coordenação, dia e horário para realização das visitas, sendo flexível para atender a necessidade da família, desde que não interfira na rotina escolar, médica, entre outras atividades dos adolescentes. As visitas poderão ser acompanhadas pelos cuidadores e quando necessário pelo coordenador.	4 visitas no mínimo ao mês por 2h, podendo ser alterado conforme avaliação de cada caso.	Coordenador e Cuidador
	6.	Realizar leitura do processo de acolhimento ou relatórios do conselho tutelar; entrevistas com os genitores, familiares extensos e com os adolescentes; realizar visitas domiciliares, reuniões internas junto a equipe de cuidadores e reuniões com o SGD a fim de identificar em parceria com os técnicos que atuaram ou que atuarão no caso as demandas da família e do adolescente para traçar estratégias para superar os motivos que levaram ao acolhimento, sempre considerando a participação da família e adolescente.	Inicia-se imediatamente após os acolhimentos, mantendo-se atualizado semestralmente ou de acordo com a necessidade	Equipe Técnica (Assistente Social e Psicóloga)
	7.	Após discussão dos casos junto ao SGD, reuniões internas com equipe do SAICA e demais instrumentos utilizados para a avaliação, as técnicas redigem a situação do caso, emitem um parecer técnico nos relatórios elaborados e enviados ao Poder Judiciário e demais órgãos que solicitaram. Os prontuários são arquivados em mobiliários físicos e mídias digitais.	Bimestralmente ou de acordo com prognóstico do caso	Equipe Técnica (Assistente Social e Psicóloga)
	1.	Através de assembleias realizadas com o coordenador e os adolescentes são previstas as atividades internas visando o favorecimento do desenvolvimento da autonomia dos adolescentes, como também a	2 vezes ao mês por 1h (assembleias)	Coordenação, Equipe Técnica



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

2		desinstitucionalização. As atividades externas, como saídas e compromissos, embora amplamente discutidas em assembleias ou rodas de conversa, dependem do aval técnico que visará o incentivo em eventos para o cultivo a socialização, bem como aniversários externos e/ou demais atividades, como também de receber os amigos ou família, quando possível, dentro do Lar.	Diariamente (demais atividades)	E Cuidador
	2.	Por meio de busca ativa junto aos órgãos públicos, escolas profissionalizantes, OSC que ofertam os cursos de profissionalização voltados a capacitação para inserção do adolescente no mercado de trabalho, serviços de convivência e fortalecimento de vínculos, atividades esportivas e culturais, respeitando a aptidão e desejo do adolescente.	Mensalmente (ou conforme demanda)	Coordenador, Equipe Técnica e Cuidador
	3.	Identificar os serviços existentes no município E direcionar os encaminhamentos por meio digital ou físico; Reuniões para discussão de caso, inclusive apontando para os serviços socioassistenciais sobre prioridade ou não no atendimento ao adolescente.	Conforme demanda do serviço de acolhimento	Coordenação e Equipe Técnica (Assistente Social e Psicóloga)
	4.	Conferência da documentação pessoal do adolescente no ato de seu acolhimento e após requerer documentos pessoais inexistentes se necessário for, tais como 2ª via Certidão de Nascimento, Carteira de Identidade (RG), Cadastro de Pessoas Físicas (CPF), Carteira de Trabalho (CTPS) entre outros	Conforme demanda do serviço de acolhimento	Coordenação
	1.	Através de contatos efetivos entre os órgãos e profissionais que compõe a rede de serviços, utilizando-se das tecnologias de informação e comunicação, com a participação de um número significativo de atores facilitando e possibilitando maior capacidade de resolver situações inerentes a demanda do serviço de acolhimento, com principal intuito de de fortalecer as relações familiares em detrimento do rompimento dos vínculos.	Semanalmente	Coordenação e Equipe Técnica (Assistente Social/Psicóloga)
3	2.	Planejamento e desenvolvimento por meio de diálogo constante para construção de estratégias em conjunto com a rede de serviço local e o Sistema de Garantia de Direitos, fortalecendo o relacionamento entre os órgãos e entidades públicas e privadas para troca de informações relevantes, auxiliando no aprimoramento de fluxo de atendimento voltado aos adolescentes na busca de um objetivo comum.	De acordo com a necessidade de cada caso	Coordenação e Equipe Técnica (Assistente Social/Psicóloga)
	3.	Ofertar a rede de serviços informações relevantes por meio de discussão de caso ou relatório social e posteriormente efetivar encaminhamentos para que os atores envolvidos de cada serviço possam ter subsídios para resolver e/ou agilizar procedimentos e ações para suprir o serviço acionado, sendo estes para os acolhidos e extensivos as seus familiares, pressupondo o fortalecimento de vínculos dos mesmos com vistas à reintegração familiar.	Semanalmente (ou de acordo com a necessidade de cada caso)	Coordenação e Equipe Técnica (Assistente Social/Psicóloga)
	4.	Os registros e controles dos documentos expedidos aos órgãos/equipamentos (serviços) serão arquivados em mídia digital ou arquivo físico, ambos servirão para tornar possível o acesso às informações de fluxo de documentos que foram encaminhados aos serviços e recebidos ou não com devolutiva a instituição, bem como informações e documentações elaborada durante as reuniões de Rede do SGD para construção do	Mensalmente	Coordenação e Equipe Técnica (Assistente Social/Psicóloga)



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

		fluxo - pré acolhimento, durante acolhimento e pós desacolhimento institucional.		
	5.	Contato direto com os equipamentos através de e-mail, telefone celular e reuniões a fim de acompanhar os serviços solicitados à Rede.	Conforme demanda solicitada	Equipe Técnica Assistente Social/Psicóloga
	6.	Elaboração de relatórios e encaminhamentos aos órgãos que compõem a Rede do SGD a partir do desenvolvimento do trabalho e demanda apresentada informando constantemente, à autoridade judiciária e Ministério Público sobre a situação do adolescente e família.	Conforme demanda do serviço de acolhimento	Equipe Técnica (Assistente Social/Psicóloga)
	7.	Elaboração de instrumental que incorpore métodos que alcancem o objetivo proposto no processo de monitoramento e avaliação contemplando a participação de colaboradores, voluntários, familiares e adolescentes durante o acolhimento e pós desacolhimento.	Semestralmente	Coordenação e Equipe Técnica (Assistente Social/Psicóloga)
	8.	Pasta técnica com registro desde o ato do acolhimento, sendo anexado documentos que registram o histórico de vida, motivo do acolhimento, data de entrada, documentação pessoal, registros de desenvolvimento ao longo do percurso dentro do acolhimento abarcando a saúde, escola, profissionalização, lazer, cultura e data de desligamento, sendo estes registros e anexos atualizados frequentemente.	Mensalmente	Equipe Técnica (Assistente Social/Psicóloga)

8 – MÉTODO DE MONITORAMENTO/AVALIAÇÃO

Metodologia proposta para o acompanhamento das ações através de instrumentais:

8.1. O que será monitorado e avaliado? (As METAS atingidas)	8.2. Qual o método ou a atividade de monitoramento e avaliação?	8.3. Quando/Periodicidade?	8.4. Quem participa?
Objetivo específico 1: - 20% dos acolhidos com o vínculo restabelecido e/ou preservado com a família.	A) Relatório do gestor; B) Relatório da Vigilância Socioassistencial; C) Reunião da equipe da OSC; D) Reunião entre OSC, equipe de apoio às Parcerias e Vigilância Socioassistencial.	A) Mensal; B) Trimestral; C) Mensal; D) Semestral.	• Acolhidos; • OSC; • Gestor da parceria; • Técnico da Vigilância Socioassistencial; • Técnico de apoio às parcerias.
Objetivo específico 2: -30% dos acolhidos participam de programas, projetos e serviços da rede. -70% dos acolhidos com o Quadro de suas	A) Relatório do gestor; B) Relatório da Vigilância Socioassistencial; C) Reunião da equipe da OSC com a	A) Mensal; B) Trimestral; C) Mensal;	• Acolhidos; • OSC; • Gestor da parceria; • Técnico da Vigilância



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

potencialidades e habilidades elaborado.	participação dos acolhidos; Reunião entre OSC, equipe de apoio às parcerias e Vigilância Socioassistencial.	Semestral.	Socioassistencial; Técnico de apoio às parcerias.
Objetivo específico 3: -Alcançar, ao menos, 50% dos encaminhamentos dos acolhidos à rede.	A) Relatório do gestor; B) Relatório da Vigilância Socioassistencial; C) Reunião da equipe da OSC; Reunião entre OSC, equipe de apoio às parcerias e Vigilância Socioassistencial.	A) Mensal; B) Trimestral; C) Mensal; Semestral.	• Acolhidos; • OSC; • Gestor da parceria; • Técnico da Vigilância Socioassistencial; Técnico de apoio às parcerias.

9 – RECURSOS HUMANOS

9.1. *Equipe profissional essencial para atender 20 vagas do serviço de acolhimento:*

FUNÇÃO	NOME COMPLETO	ESCOLARIDADE	CARGA HORÁRIA	VÍNCULO
1.Coordenador	Ana Luísa Guedes Cesário	Ensino Superior	44h	CLT
2.Assistente Social	Marcela Mayla Lingiarde Gomes	Ensino Superior	30h	CLT
3.Psicóloga	Maria Luiza da Silva Torres	Ensino Superior	30h	CLT
4. Cuidadores	Alana Maria Cardoso Silva	Ensino Médio	42h	CLT
	Alexsandra Aparecida Chinaqui	Ensino Médio	42h	CLT
	Avila Ariene Esquivel R. Miotti Luciano	Ensino Médio	42h	CLT
	Célia Gonçalves da Silva	Ensino Médio	12x36	CLT
	Daniele Cristina da Silva Fonseca	Ensino Superior	44h	CLT
	Erica Cristina Duarte Arantes	Ensino Médio/Técnico	12x36	CLT
	Erika de Souza	Ensino Superior	12x36	CLT
	Fabia Tatiana Robaldo Brandão	Ensino Superior	12x36	CLT
	Ginelani Ribeiro de Sousa	Ensino Médio	42h	CLT
	Giseli Gervasio Barberá	Ensino Médio	12x36	CLT
	Haidenez Augusta A de Camargo	Ensino Médio	12x36	CLT
	Ingrid da Silva Ribeiro	Ensino Médio	42h	CLT
	José Edison Marcondes Júnior	Ensino Médio	42h	CLT



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II

Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89

Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP

Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

	Luiz Ricardo Alves da Silva	Ensino Superior	12x36	CLT
	Márcia Maria de Oliveira	Ensino Médio	42h	CLT
	Matheus Wellington Silva	Ensino Médio	42h	CLT
	Maximiana Sbrana Trindade	Ensino Médio	42h	CLT
	Miriam dos Santos	Ensino Superior	12x36	CLT
	Mônica Rodrigues de Sousa	Ensino Superior	12x36	CLT
	Rosana Aparecida Matias Reis	Ensino Superior	42h	CLT
	Valdiléia dos Santos Freitas	Ensino Médio	12x36	CLT
	Vânia de Oliveira Dinarte	Ensino Superior	42h	CLT
	A CONTRATAR			
	A CONTRATAR			

***12 CUIDADORES PELO TC02 E 12 NO TC03, SENDO 1 A CONTRATAR VIA TC02 E 1 VIA TC03, CONFORME PLANILHA ANEXA DE HORÁRIOS E PLANTÕES.**

9.2. Equipe Profissional Geral para atender 20 vagas do serviço de acolhimento:

FUNÇÃO	NOME COMPLETO	ESCOLARIDADE	CARGA HORÁRIA	VÍNCULO
1.Administrativo	Damila de Oliveira Nascimento	Ensino Superior	44h	CLT
2.Serviços Gerais	Anneliza Vieira Bertholini	Ensino Médio	44h	CLT
	Nathalia Ap. Almeida Lemes	Ensino Médio	44h	CLT
	Odair dos Santos	Ensino Fundamental	44h	CLT
3.Cozinheiros	A contratar		44h	CLT
	Marta Jesus Evangelista Santos	Ensino Médio	44h	CLT
4.Nutricionista*	Cristiane Mayumi Kajimura	Ensino Superior	4h	Prestadora de serviço
5.Motorista	Diego Luiz Arrieta	Ensino Superior	44h	CLT

9.3. Outros profissionais (Contrapartida da OSC):

FUNÇÃO	NOME COMPLETO	ESCOLARIDADE	CARGA HORÁRIA	VÍNCULO
-	-	-	-	-



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II

Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89

Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP

Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

10 – CONDIÇÕES MATERIAIS INSTALAÇÕES: Incluir Fotos Que Possibilitem Visualizar os itens abaixo.

Cômodo:	Características:
Quartos	Número de quartos: 5 Número de acolhidos por quarto: 4 Número de cama/berço/beliche por quarto: 4 Números Guarda-roupas, de forma individualizada, por quarto: 4 Outros: Iluminação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Ventilação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação ().
Sala de Estar ou similar	Número de salas: 3 Número de sofás/poltrona/puff: 5 Número de TV: 3 Número de DVD: Outros: Iluminação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Ventilação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (); Não (); Precisa de adaptação (X).
Sala De Jantar/ copa	Número de mesas: 3 Número de cadeiras: 20 Outros: 01 geladeira Iluminação: Boa (X); Regular (); Ruim (). Ventilação: Boa (X); Regular (); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (); Não (); Precisa de adaptação (X).
Ambiente para Estudo	Há um espaço específico para os estudos? Número de mesas: 5 Número de cadeiras: 8 Número de computadores: 1 Outros: Iluminação: Boa(X); Regular(); Ruim (). Ventilação: Boa(X); Regular(); Ruim().



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

	Tem acessibilidade? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação ().
Banheiro	Número de banheiros: 5 Número lavatórios: 5 Número de vaso sanitário: 5 Número de chuveiros: 4 Há banheiro exclusivo para funcionários? Se sim quantificar o lavatório, o vaso sanitário e o chuveiro. 2 banheiros: 2 lavatórios, 2 vasos sanitários e 1 chuveiro Iluminação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Ventilação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação ().
Cozinha	Número Fogão: 1 Número Forno: 1 Número de Geladeira: 4 Número de Freezer: 1 Número de Micro-ondas: 1 Número de Liquidificador: 1 Número de Batedeira: 0 Número de pratos: 25 Número de copos: 20 Número de talheres: 25 Número de panelas e utensílios similares: 7 Número de bebedouro/filtro de água: 1 Espaço adequado para armazenar os alimentos: 1 Outros: Iluminação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Ventilação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação ().
Área de Serviço	Há espaço específico para guarda de utensílios, equipamentos, objetos, produtos de limpeza propiciar cuidado com higiene do abrigo, com roupa de cama, mesa, banho pessoal? Sim(X); Não(). Número Lavadoras: 2



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

	Número Secadoras: 0 Número de tanque: 1 Espaço Para Secar As Roupas: Sim(X); Não(). Outros: Iluminação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Ventilação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação ().
Área externa (Varanda, quintal, jardim, etc.)	Há espaço que possibilite o Convívio Brincadeiras? Sim(X);Não(). O Espaço é fechado ou aberto? Ambos Possui brinquedos? Quais e quantos: 53 Quebra cabeça - 11 Raciocínio lógico - 7 Cartas - 4 Estratégia - 15 Tabuleiro - 5 Bingo - 2 Mesa de Ping Pong - 1 Mesa de pebolim - 1 Bola de futebol - 2 Bola de voleibol - 3 Bola de basquetebol - 1 Outros: Eletrônicos 1 X-box 360 Iluminação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Ventilação: Boa(X); Regular(); Ruim(). Tem acessibilidade? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação ().
Sala para equipe técnica	Número de salas:1 Número de mesas: 2 Número de cadeiras: 5 Número de computador com acesso à internet: 2 Número de arquivos: 1 Outros: 1 armário e 01 mesa de cabeceira O espaço localiza-se minimamente em área específica, separada da área de moradia das crianças e adolescentes? Sim (X); Não(); Precisa Adaptação ().



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

Sala de coordenação/ atividades administrativas	Número de salas: 1 Número de mesas: 3 Número de cadeiras: 4 Número de computador com acesso à internet: 2 Número de arquivos: 1 Outros: 01 armário O espaço localiza-se minimamente em área específica, separada da área das crianças e adolescentes? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação ().
Sala / espaço para reuniões	Número de salas:1 Número de mesas:1 Número de cadeiras:10 Outros: 01 arquivo O espaço localiza-se minimamente em área específica, separada da área de moradia das crianças e adolescentes? Sim (X); Não (); Precisa de adaptação ().

11 – EXPERIÊNCIA NOS SERVIÇOS SOCIOASSISTENCIAIS COM CRIANÇAS E ADOLESCENTES

Apresentar abaixo cópia de declaração do ente parceiro com o qual a OSC tenha parceria na oferta de serviços socioassistenciais com crianças e adolescentes e/ou inscrição da OSC, ou do serviço, no CMAS–Conselho Municipal de Assistência Social.

12 – SUSTENTABILIDADE TÉCNICA:

FUNÇÃO	NOME	TEMPO DE EXPERIÊNCIA (Auto declaratório, mediante possível exigência de currículo)	NÚMERO DE CAPACITAÇÕES (Ofertadas pela OSC)
1.Coordenadora	Ana Luísa Guedes Cesário	Graduada em Recursos Humanos; trabalhou como voluntária no SAICA pelo período de 03 anos e 06 meses e posteriormente atuou como cuidadora do SAICA Lar Irmã Júlia por 02 anos, passando a desempenhar a função de coordenadora desde março/2022 até agosto de 2024, retornando à coordenação em 03/2025. Atuou também como Conselheira Tutelar suplente de 2020 a 2024	-Formação e Supervisão Técnica com Instituto Fazendo Histórias, durante o ano de 2025. - Formação e Supervisão Técnica com profissionais contratadas pela OSC, durante o ano de 2026.



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II

Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89

Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP

Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

2.Assistente social	Marcela Mayla Lingiarde Gomes	Graduada em Serviço Social, pela Unitau, com diversos cursos e especializações na área; exerce a função há mais de 10 anos no SUAS, com atuação na média e alta complexidade, nas esferas públicas e privadas. Experiência com repasse e orientação para instituições sociais através de parceria público x privada, técnica em medidas socioeducativas, no município de Lorena e Taubaté e técnica e posteriormente coordenação em Pindamonhangaba; Saúde mental especializado em crianças e adolescentes, na esfera pública; técnica em serviço de acolhimento, na modalidade Casa Lar, em Caçapava e modalidade serviço de acolhimento em Jacareí; Instituição de Apoio à Pessoa com Câncer, no Vale do Paraíba, litoral e Serra da Mantiqueira. Atua neste serviço de acolhimento desde novembro/2024, iniciando como coordenadora administrativa e em janeiro/2025 passando a técnica.	- Em novembro/2024 Supervisão Técnica com Instituto Fazendo História; - IFH, com tema mapeamento e estudo diagnóstico da realidade; - Em dezembro/2024 Supervisão, mentoria e estudo de caso; - Em janeiro/2025 Supervisão Técnica com Instituto Fazendo História – IFH, com tema construção do Projeto Político Pedagógico; - Palestra “Construindo Trabalho em Rede”, no IFH; - Formação e Supervisão Técnica com Instituto Fazendo Histórias, durante o ano de 2025; - Formação e Supervisão Técnica com profissionais contratadas pela OSC, durante o ano de 2026.
3.Psicóloga	Maria Luiza Silva Torres	Formada em Psicologia na UNESP de Assis, e em formação em Arteterapia, pela FAMESP e estudiosa e pesquisadora em Psicanálise. Experiência quatro anos como Psicóloga clínica e atua na equipe técnica do Serviço de Acolhimento de Crianças e Adolescentes de Pindamonhangaba desde novembro/2024.	- Em novembro/2024 Supervisão Técnica com Instituto Fazendo História; - IFH, com tema mapeamento e estudo diagnóstico da realidade; - Em dezembro/2024 Supervisão, mentoria e estudo de caso; - Em janeiro/2025 Supervisão Técnica com Instituto Fazendo História – IFH, com tema construção do Projeto Político Pedagógico; - Palestra “Construindo Trabalho em Rede”, no IFH; - Formação e Supervisão Técnica com Instituto Fazendo Histórias, durante o ano de 2025; - Formação e Supervisão Técnica com profissionais contratadas pela OSC, durante o ano de 2026.
	Alana Maria Cardoso Silva	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes, como cuidadora há 1 mes	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação.



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

3.Cuidadores	Alexsandra Aparecida Chinaqui	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes, como cuidadora há 4 meses, tendo atuado dentro do SAICA como auxiliar de enfermagem nos cuidados específicos de 01 adolescente.	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Avila Ariene Esquivel R. Miotti Luciano	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional, como cuidadora há 02 meses.	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Célia Gonçalves da Silva	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 7 meses	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Daniele Cristina da Silva Fonseca	Formada em pedagogia, atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 6 meses	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Erica Cristiane Duarte Arantes	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 3 anos e 3 meses.	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Erika de Souza	Graduada em pedagogia, atuou como monitora de creche por 6 anos, atua no serviço de acolhimento institucional de adolescentes há 3 anos e 8 meses.	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Fabia Tatiana Robaldo Brandão	Formada em Ciências Sociais, atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 8 meses	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Ginelani Ribeiro de Souza	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 1 ano e 06 meses.	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Giseli Gervásio	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 01 ano	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

	Barberá	e 10 meses.	à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Haidenez Augusta A de Camargo	Experiência nos cuidados de idosos e deficientes intelectuais. Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 07 meses.	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Ingrid da Silva Ribeiro	Estudante de psicologia, atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 01 ano e 07 meses.	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	José Edison Marcondes Júnior	Estudante de Enfermagem, atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 6 anos.	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Luiz Ricardo Alves da Silva	Formado em Educação Física, atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 3 anos e 8 meses	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Marcia Maria de Oliveira	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 11 anos e 1 mês.	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Matheus Wellington Silva	Estudante de psicologia, atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 3 meses.	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Maximiana Sbrania Trindade	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 2 anos.	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
	Miriam dos Santos	Formada em Fisioterapia, atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 09 meses.	- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação.



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

			- Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
Mônica Rodrigues de Sousa	Formada em Serviço Social, atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 09 meses.		- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
Rosana Aparecida Matias Reis	Formada em pedagogia, atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 2 anos e 4 meses.		- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
Valdileia dos Santos Freitas	Atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 2 anos e 3 meses		- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
Vânia de Oliveira Dinarte	Agente comunitária, acompanhamento de paciente em fisioterapia, estudante de psicologia, atua no Serviço de Acolhimento Institucional para adolescentes há 3 anos e 6 meses		- Participação em reuniões mensais com reflexões e discussões relacionadas à dinâmica do SAICA, propostas pelas técnicas e coordenação. - Participação no processo formativo e grupo de escuta qualificada com profissionais contratados pela OSC.
A contratar			
A contratar			

***12 CUIDADORES PELO TC02 E 12 NO TC03, SENDO 1 A CONTRATAR VIA TC02 E 1 VIA TC03, CONFORME PLANILHA ANEXA DE HORÁRIOS E PLANTÕES.**



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

13 – PLANO DE APLICAÇÃO (previsão detalhada das despesas a serem realizadas na execução das atividades)

PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRA				
13.1 DESPESAS				
Nº	TIPO DE DESPESA		SUB-TOTAL	TOTAL
1	RECURSOS HUMANOS (5)	Salários, encargos, benefícios, seguro de vida, vale transporte, férias, provisão para 13º salário, cesta básica, rescisão e horas extras.	62.417,83	749.014,00
2	RECURSOS HUMANOS (6)	Nutricionista	740,00	8.880,00
3	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Higiene, limpeza, material para escritório e outros	300,00	3.600,00
4	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	Contador, técnico em computadores, transporte, manutenção e outros	1.200,00	14.400,00
5	UTILIDADE PUBLICA (7)	Conta de telefone, água (Sabesp), Energia elétrica (EDP), Gás, Internet.	3.924,35	47.092,15
6	LOCAÇÕES	Aluguel de equipamentos, veículos e outros	2.600,00	31.200,00
7	Combustível		400,00	4.800,00
	SUB - TOTAL		71.582,18	858.986,15



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

14 – CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Nº	TIPO DE DESPESA		abr/26	mai/26	jun/26	jul/26	ago/26	set/26	out/26	nov/26	dez/26	jan/27	fev/27	mar/27	TOTAL
1	RECURSOS HUMANOS (5)	Salários, encargos, benefícios, seguro de vida, vale transporte, férias, provisão para 13º salário, cesta básica, rescisão e horas extras	71.000,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00	71.000,00	30.000,00	9.014,00	749.014,00
2	RECURSOS HUMANOS (6)	Nutricionista	740,00	740,00	740,00	740,00	740,00	740,00	740,00	740,00	740,00	740,00	740,00	740,00	8.880,00
3	OUTROS MATERIAIS DE CONSUMO	Higiene, limpeza, material para escritório e outros	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	300,00	3.600,00
4	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS	Contador, técnico em computadores, transporte, manutenção e outros	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00	14.400,00
5	UTILIDADE PÚBLICA (7)	Conta de telefone, água (Sabesp), Energia elétrica (EDP), Gás, Internet.	3.924,35	3.924,35	3.924,35	3.924,35	3.924,35	3.924,35	3.924,35	3.924,35	3.924,35	3.924,35	3.924,35	3.924,30	47.092,15
6	LOCAÇÕES DIVERSAS	Aluguel de veículos	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	2.600,00	31.200,00
7	Combustível		400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	400,00	4.800,00
	SUB - TOTAL		800.164,35	80.164,35	80.164,35	80.164,35	80.164,35	80.164,35	80.164,35	80.164,35	80.164,35	80.164,35	39.164,35	18.178,30	858.986,15



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

QUADRO DE RH REFERENTE AOS FUNCIONÁRIOS PERTENCENTES DO TC02

CONTAS 12148-7 / 1224-6 - LAR 2 2026/2027

Nº	NOMES	FUNÇÃO	ORD.	SALÁRIO S/DISSÍDIO	SALÁRIO C/DISSÍDIO	FGTS	INSS	CESTA BASICA + SEGURO	FÉRIAS	ADC NOT VALOR APROX	VT	VT - 6%	13º SALÁRIO	FGTS 13º	PRÊMIO PERMAN.	ADC TEMPO SERVIÇO	SUB-TOTAL
1	ANA LUÍSA G CESÁRIO	COORDENADORA	1	3.956,56	4.253,30	391,30	527,91	257,82	1.417,77				4.253,30	391,30			4.902,42
2	MARCELA M L GOMES	ASSISTENTE SOCIAL	1	3.942,96	4.238,68	389,96	526,52	257,82	1.412,89		292,00	236,00	4.238,68	389,96			4.942,46
3	MARIA LUIZA S TORRES	PSICÓLOGA	1	3.942,96	4.238,68	389,96	526,52	257,82	1.412,89				4.238,68	389,96			4.886,46
4	DAMILA O. NASCIMENTO	ASSIST. FINANCEIRO	1	3.263,14	3.507,87	289,27	233,79	257,82	735,84				3.507,87	289,27	201,44		4.256,40
5	ODAIR DOS SANTOS	SERVIÇOS GERAIS	1	2.675,30	2.862,57	229,01	343,51	257,82	959,19				2.862,57	229,01			3.349,40
6	ANNELIZA V BERTHOLINE	SERVIÇOS GERAIS	2	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16				1.956,50	169,00			2.383,32
7	NATHALIA AP. A. LEMES	SERVIÇOS GERAIS	3	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16		270,00	99,00	1.956,50	169,00			2.554,32
8	MARTA J E. SANTOS	COZINHEIRA	1	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16		-	-	1.956,50	169,00			2.383,32
9	A CONTRATAR	COZINHEIRO	2	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16		270,00	99,00	1.956,50	169,00			2.554,32
10	ALANA MARIA C SILVA	CUIDADORA	1	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16		270,00	99,00	1.956,50	169,00			2.554,32
11	CÉLIA G DA SILVA	CUIDADORA	2	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16	300,00	-	-	1.956,50	169,00			2.683,32
12	DANIELE C DA S. FONSECA	CUIDADORA REF.	3	1.953,17	2.099,66	171,00	159,00	257,82	699,89	-	-	-	2.099,66	171,00	117,19		2.645,67
13	ÉRICA C D ARANTES	CUIDADORA	4	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16	300,00	-	-	1.956,50	169,00	39,12		2.722,44
14	ERIK A DE SOUZA	CUIDADORA	5	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16	300,00	162,00	99,00	1.956,50	169,00	39,12		2.785,44
15	MÁRCIA M DE OLIVEIRA	CUIDADORA	6	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16	-	-	-	1.956,50	169,00	186,00	148,90	2.718,22
16	A CONTRATAR	CUIDADORA	7	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16	-	-	-	1.956,50	169,00			2.383,32
17	MATHEUS W SILVA	CUIDADOR	8	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16	-			1.956,50	169,00			2.383,32
18	MAXIMIANA S TRINDADE	CUIDADORA	9	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16	-	-	-	1.956,50	169,00	19,56		2.402,88
19	MÔNICA R. DE SOUSA	CUIDADORA	10	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16	300,00			1.956,50	169,00			2.683,32
20	ROSANA AP MATIAS	CUIDADORA	11	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16	-			1.956,50	169,00	19,56		2.402,88
21	VALDILEIA DOS S FREITAS	CUIDADORA	12	1.820,00	1.956,50	169,00	159,00	257,82	652,16	-	162,00	99,00	1.956,50	169,00	39,12		2.485,44
		SUB-TOTAL		47.034,09	50.548,26	4.395,50	4.702,25	5.414,22	16.420,87	1.200,00	1.426,00	731,00	50.548,26	4.395,50	661,11	148,90	63.062,99

TOTAL MENS.	63.062,99			1.368,41				5.616,47	
SALÁRIO + FÉRIAS									773.176,76
+= 13º EM SET E DEZ									828.120,52
MÉDIA MENSAL									69.010,04

***SALÁRIO DO COLABORADOR ODAIR DOS SANTOS É MAIOR QUE OS DE MAIS DA SUA CATEGORIA, POIS ATUA NA ÁREA DE MANUTENÇÃO PREDIAL COM ROTINAS DE REPAROS, GRAMADO E LIMPEZA DE DIFÍCIL ACESSO EM GERAL;**



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II
Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89
Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP
Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

QUADRO DE PLANTÃO COMPLETO – TC02 E TC03

Nº	FUNCIONÁRIOS		TC	FUNÇÃO	HORÁRIO DE TRABALHO SEG A SEXTA	INTERVALO	REVEZAMENTO SAB/DOM	INTERVALO
1	ANA LUÍSA GUEDES CESÁRIO		TC02	COORDENADORA	08h às 18h (sexta até as 17h)	1h	FOLGA	FOLGA
2	MARCELA MAYLA LINGIARDE GOMES		TC02	ASSISTENTE SOCIAL	9h às 15h	0h15 minutos	FOLGA	FOLGA
3	MARIA LUIZA SILVA TORRES		TC02	PSICÓLOGA	9h às 15h	0h15 minutos	FOLGA	FOLGA
4	DAMILA DE OLIVEIRA NASCIMENTO		TC02	ASSISTENTE FINANCEIRO	07 às 17h (sexta até as 16h)	1h	FOLGA	FOLGA
5	DIEGO LUIZ ARRIETA		TC03	MOTORISTA	07 às 17h (sexta até as 16h)	1h	FOLGA	FOLGA
6	DANIELE CRISTINA DA SILVA FONSECA	1	TC02	CUIDADORA	08h às 18h (sexta até as 17h)	1h	FOLGA	FOLGA
7	GINELANI RIBEIRO DE SOUSA	2	TC03	CUIDADORA	6h às 12h Matutino	0h15 minutos	06h às 18h	1 hora
8	INGRID DA SILVA RIBEIRO	3	TC03	CUIDADORA				
9	MARCIA MARIA DE OLIVEIRA	4	TC02	CUIDADORA				
10	MAXIMIANA SBRANA TRINDADE	5	TC02	CUIDADORA				
11	ROSANA APARECIDA MATIAS REIS	6	TC02	CUIDADOR				
12	VALDILÉIA DOS SANTOS FREITAS	7	TC02	CUIDADORA				
13	ALANA MARIA CARDOSO SILVA	8	TC02	CUIDADORA	12h às 18h Vespertino	0h15 minutos	06h às 18h	1 hora
14	ALEXSANDRA APARECIDA DA SILVA	9	TC03	CUIDADOR				
15	AVILA ARIENI ESQUIVEL RONCONI	10	TC03	CUIDADORA				
16	JOSÉ EDISON MARCONDES JÚNIOR	11	TC03	CUIDADORA				
17	MATHEUS WELLINGTON SILVA	12	TC02	CUIDADORA				
18	VÂNIA DE OLIVEIRA DINARTE	13	TC03	CUIDADORA				
19	A CONTRATAR	14	TC03	CUIDADORA	18h às 06h 12x36 PLANTÃO 1	1 hora	18h às 06h 12x36 PLANTÃO 1	1 hora
20	CÉLIA GONÇALVES DA SILVA	15	TC02	CUIDADORA				
21	ÉRICA CRISTIANE DUARTE ARANTES	16	TC02	CUIDADORA				
22	GISELE GERVASIO BARBERÁ	17	TC03	CUIDADORA				
23	LUIZ RICARDO ALVES DA SILVA	18	TC03	CUIDADOR	18h às 06h 12x36 PLANTÃO 2	1 hora	18h às 06h 12x36 PLANTÃO 2	1 hora
24	A CONTRATAR	19	TC02	CUIDADOR				
25	ÉRIKA DE SOUZA	20	TC02	CUIDADORA				
26	FABIA TATIANA ROBALDO BRANDÃO	21	TC03	CUIDADORA				
27	HAIDENEZ AUGUSTA ALVES DE CAMARGO	22	TC03	CUIDADORA				
28	MONICA RODRIGUES DE SOUSA	23	TC02	CUIDADORA				
29	MIRIAM DOS SANTOS	24	TC03	CUIDADORA				



Serviço de Acolhimento Institucional - Unidade II

Fundada em 28/04/1959 CNPJ: 54.122.098/0001-89

Rua: Bicudo Leme, 330, Bairro: Centro CEP. 12.403-291 Pindamonhangaba/SP

Fone (12)3522-2966 e-mail: irmajulia.financeiro@gmail.com

30	ANNELIZA VIEIRA BERTHOLINI	1	TC02	SERVIÇOS GERAIS	06h às 12h	0h15 minutos	06h às 18h	1 hora
31	ODAIR DOS SANTOS	2	TC02	SERVIÇOS GERAIS	07h às 17h	1h	FOLGA	FOLGA
32	NATHALIA APARECIDA ALMEIDA LEMES	3	TC02	SERVIÇOS GERAIS	12h às 18h	0h15 minutos	06h às 18h	1 hora
33	A CONTRATAR	1	TC02	COZINHEIRA	08h às 14h	0h15 minutos	08h às 20h	1 hora
34	MARTA JESUS EVANGELISTA DOS SANTOS	2	TC02	COZINHEIRA	14h às 20h	0h15 minutos	08h às 20h	1 hora

15. IDENTIFICAÇÃO E ASSINATURAS DO REPRESENTANTE LEGAL DO TÉCNICO RESPONSÁVEL E DO PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS.

REPRESENTANTE LEGAL

Nome: Kátia San Martin Boaventura de Carvalho Corrêa

Assinatura:

RESPONSÁVEL TÉCNICO PELA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Nome: Marcela Mayla Lingiarde Gomes

Assinatura:

RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Nome: Damila de Oliveira Nascimento

Assinatura:

Pindamonhangaba, 12 de março de 2026.